

KVIETIMAS TEIKTI PARAIŠKAS GAUTI PARAMĄ PAGAL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS ANTROJO SĄJUNGOS PRIORITETO „APLINKOSAUGOS POŽIŪRIU TVARIOS, EFEKTYVIAI IŠTEKLIUS NAUDOJANČIOS, INOVACINĖS, KONKURENCINGOS IR ŽINIOMIS GRINDŽIAMOS AKVAKULTŪROS SKATINIMAS“ PRIEMONĖ „PRODUKTYVIOS INVESTICIJOS Į AKVAKULTŪRĄ“ SUPAPRASTINTĄSIAS TAISYKLES

Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – NMA) kviečia teikti paraiškas gauti paramą pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos (toliau – VP) antrojo Sąjungos prioriteto „Aplinkosaugos požiūriu tvarios, efektyviai išteklius naudojančios, inovacinės, konkurencingos ir žiniomis grindžiamos akvakultūros skatinimas“ priemonę „Produktyvios investicijos į akvakultūrą“ supaprastintąsias taisykles (toliau – Priemonė). Paraiškos priimamos **nuo 2020 m. spalio 26 d. iki 2020 m. gruodžio 22 d.**

VP Priemonės įgyvendinimo supaprastintosios taisyklės ir paraiškos forma patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro [2017 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 3D-439 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos antrojo Sąjungos prioriteto „Aplinkosaugos požiūriu tvarios, efektyviai išteklius naudojančios, inovacinės, konkurencingos ir žiniomis grindžiamos akvakultūros skatinimas“ priemonės „Produktyvios investicijos į akvakultūrą“ įgyvendinimo supaprastintųjų taisyklių patvirtinimo“](#) (toliau – Taisyklės). Paraiškos forma skelbiama NMA ir Žemės ūkio ministerijos (toliau – Ministerija) interneto svetainėse (www.nma.lt; zum.lrv.lt).

Galimi pareiškėjai – labai mažos, mažos, vidutinės ir didelės įmonės (kaip apibrėžta Reglamento (ES) Nr. 1388/2014 I priede), užsiimančios arba siekiančios užsiimti akvakultūra. Pareiškėjas ar jo atstovas turi būti ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus.

Didžiausia galima suma projektui yra 50 000 eurų. Paramos paraiškų priėmimo etapui skiriama 186 430 eurų.

Projektui įgyvendinti suteikiamos paramos intensyvumas labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms (toliau - MVI) gali būti iki 50 proc., įmonių kurios nepatenka MVI sąvoką, įgyvendinamam projektui suteikiamas paramos intensyvumas gali būti iki 30 proc. nuo visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų (išskyrus atvejus, kai prašoma mažesnio paramos intensyvumo). Įmonių, kurios nepatenka į MVI sąvoką, įgyvendinamam projektui suteikiamas paramos intensyvumas gali būti iki 30 proc. nuo visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Likusios projekto tinkamų išlaidų dalies, kurios nepadengia paramos lėšos, bei visų netinkamų projekto išlaidų finansavimą turi užtikrinti pareiškėjas.

Projektų pirmumo atrankos kriterijai:

| Eil. Nr. | Projektų pirmumo atrankos kriterijai | Didžiausias balas | Balai pagal atskiras kriterijaus reikšmes |
|----------|---|-------------------|---|
| 1. | Įmonės dydis (kaip apibrėžia Reglamento (ES) Nr. 1388/2014 I priede) | | |
| 1.1. | pareiškėjas yra labai maža įmonė | 20 | 20 |
| 1.2. | pareiškėjas yra maža įmonė | 10 | 10 |
| 2. | Įmonės grynas pelningumas yra: | | |
| 2.1. | nuo 2,5 iki 4 proc. (imtinai) pirmus kalendorinius metus po projekto įgyvendinimo metų pabaigos ir visą projekto kontrolės laikotarpį | 10 | 10 |
| 2.2. | daugiau kaip 4 proc. pirmus kalendorinius metus po projekto įgyvendinimo metų pabaigos ir visą projekto kontrolės laikotarpį | 20 | 20 |
| 3. | Projektui, kuriame investuojama į <i>(jei investuojama į organizacinę ir technologinę inovaciją, suteikiami balai sumuojami):</i> | | |
| 3.1. | organizacinę inovaciją | 5 | 5 |
| 3.2. | technologinę inovaciją | 15 | 15 |
| 4. | Siekiama automatizuoti akvakultūros sistemų valdymo metodus ir tam tikslui yra numatomos investicijos, kurioms prašoma paramos | 5 | 5 |
| 5. | Pareiškėja yra akvakultūros įmonė, užregistruota ir turinti galiojantį veterinarinį patvirtinimą, leidžiantį vykdyti akvakultūros veiklą, ne mažiau kaip 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo dienos, teikianti VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui informaciją apie vykdomą veiklą | 5 | 5 |
| 6. | Įgyvendinus projektą bus padidintas ir kontrolės laikotarpiu išlaikytas darbo vietų skaičius, išreikštas visos darbo dienos ekvivalentu (ataskaitiniais metais buvęs darbuotojų skaičius lyginamas su pirmaisiais metais po projekto įgyvendinimo pabaigos esančiu darbuotojų skaičiumi): | | |
| 6.1. | už sukurtą vieną naują darbo vietą suteikiama | 10 | 10 |
| 6.2. | už sukurtas dvi ir daugiau naujas darbo vietas suteikiama | 15 | 15 |
| 7. | Pareiškėjas yra įmonė, kurioje paraiškos pateikimo metu dirba ir (arba) visą kontrolės laikotarpį dirbs bent vienas neįgalusis darbuotojas (neįgalusis apibūdinamas kaip asmuo, kuriam Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymo nustatyta tvarka nustatytas neįgalumo lygis arba 55 procentų ir mažesnis darbingumo lygis, arba specialiųjų poreikių lygis) | 5 | 5 |
| 8. | Pareiškėjas prašo mažesnio paramos intensyvumo nei nustatytas galimas didžiausias paramos intensyvumas (Taisyklių 13 punktą). <i>Skiriama po 1 balą už kiekvieną paramos intensyvumo susimąžinimo procentą, bet ne daugiau kaip 10 balų (ne daugiau kaip už 10 proc.).</i> | 10 | 10-1 |

Privalomas surinkti mažiausias projekto atrankos balų skaičius – 30 balų. Jeigu paramos paraiškos vertinimo metu nustatoma, kad paramos paraiška įvertinta mažiau nei 30 balų, paramos paraiška atmetama ir NMA apie tai informuoja pareiškėją, nurodydama priežastis.

Pareiškėjas (paramos gavėjas) prisiima šiuos įsipareigojimus:

1. nuo paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą Taisyklių 23 punkte nurodyta tvarka;

2. apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo paramos sutarties pasirašymo (ne anksčiau nei nuo turto įsigijimo) dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos;

3. nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, numatytų investicijų, projekto įgyvendinimo sąlygų ir nuosavybės formos, neįkeisti (be rašytinio NMA sutikimo), neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytos nuosavybės, nenutraukti projekto veiklos, nekeisti projekto įgyvendinimo vietos nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos;

4. pateikti detalų atliktų darbų aprašą ir jų apimtis (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos), o baigus numatytus statybos (naujo statinio statybą, statinio rekonstravimą, kapitalinį remontą) ir (arba) statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimo darbus pateikti statybos baigimo dokumentus (ne vėliau kaip kartu su paskutiniu mokėjimo prašymu);

5. sutikti ir sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projekto įgyvendinimo priežiūrą, VP įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po paramos sutarties pasirašymo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos;

6. teikti informaciją ir duomenis, reikalingus VP įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti;

7. viešinti paramą;

8. užtikrinti, kad investicijos atitinka / atitiks ES darbo saugos reikalavimus;

9. užtikrinti, kad įgyvendinus projektą įsigytos investicijos atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms yra taikomi tokie reikalavimai;

10. užtikrinti, kad pareiškėjui yra suteiktas veterinarinis patvirtinimas ar registravimas, arba įsipareigoti, kad veterinarinis patvirtinimas ar registravimas jam bus suteiktas ne vėliau kaip iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos;

11. neprieštarauti, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą būtų viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti kitoms ES struktūriniams ir investiciniams fondams administruojančioms institucijoms, Europos komisijai, audito ir teisėsaugos institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

12. visą projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį nepadarinti nusikalstamų veikų, nurodytų Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 1 dalies d punkte ir Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 3 dalyje;

13. sutikti, kad NMA pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos;

14. sutikti, kad veikla, susijusi su projekto įgyvendinimu, būtų tikrinama po paramos paraiškos pateikimo dienos bet kuriame projekto įgyvendinimo etape ir projekto kontrolės laikotarpiu;

15. nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos užtikrinti, kad nebus galimai neteisėtai sukurtos tokiai paramai gauti reikalingos sąlygos;

16. po projekto įgyvendinimo ekonominio gyvybingumo kriterijai atitiks reikalavimus, nustatytus Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014-2020 metų veiksmų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. 3D-864 „Dėl ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014-2020 metų veiksmų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklių

patvirtinimo“;

17. pasiekti šiuos paramos paraiškoje nustatytus projekto priežiūros rodiklius, kuriems taikoma pasiekimų kontrolė:

- 17.1. sukurtos naujos nuolatinės darbo vietos;
- 17.2. sukurtos arba išlaikytos neįgaliojo darbuotojo darbo vietos;
- 17.3. įmonės grynas pelningumas;
- 17.4. akvakultūros produkcijos kiekis ir vertė.

Visos pareiškėjo (paramos gavėjo) teisės ir pareigos yra detalios išdėstytos Taisyklėse.

Paraiškos teikiamos NMA Kaimo plėtros ir paramos regionams departamento teritoriniams paramos administravimo skyriams.

NMA darbo laikas: pirmadienį–ketvirtadienį 8–17 val., penktadienį 8–15.45 val., pietų pertrauka 12–12.45 val.

| Teritorinis skyrius | Adresas | Telefonas |
|----------------------|---|-----------------|
| Alytaus skyrius | Tvirtovės g. 1 / Naujoji g. 2, 62116 Alytus | (8 315) 76 192 |
| Kauno skyrius | K. Donelaičio g. 33, 44240 Kaunas | (8 37) 30 85 69 |
| Klaipėdos skyrius | Naujoji Uosto g. 11, 92121 Klaipėda | (8 46) 42 14 36 |
| Marijampolės skyrius | Gamyklų g. 1, 68108 Marijampolė | (8 343) 97 959 |
| Panevėžio skyrius | Katedros g. 3, 36230 Panevėžys | (8 45) 51 21 60 |
| Šiaulių skyrius | Dvaro g. 78, 76298 Šiauliai | (8 41) 59 61 20 |
| Tauragės skyrius | Prezidento g. 7, 72261 Tauragė | (8 446) 20 131 |
| Telšių skyrius | Pramonės g. 5, 87101 Telšiai | (8 444) 75 708 |
| Utenos skyrius | J. Basanavičiaus g. 126, 28214 Utena | (8 389) 64 091 |
| Vilniaus skyrius | Blindžių g. 17, 08111 Vilnius | (8 5) 250 0464 |

Paraiška turi būti atspausdinta ir popierinis jos egzempliorius pateiktas pareiškėjo asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, per kurjerį, faksu arba el. paštu ir t. t.) arba kitais adresais pateiktos paraiškos nepriimamos. Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos egzempliorius ir reikalaujamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašu. Kiekvienas paramos paraiškos ir jos priedų lapas turi būti patvirtintas pareiškėjo parašu. Paramos paraiška su pridedamais dokumentais turi būti įsegta į segtuvą.

Teikiant paraišką, reikia turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

Karantino metu pareiškėjas pasirašytą paramos paraišką kartu su ja teikiamais dokumentais NMA darbo laiku gali pateikti pasinaudodamas „paraiškų dėžutėmis“ (specialiai įrengtomis vietomis, kuriose pareiškėjas gali pateikti paramos paraišką tiesiogiai nekontaktuodamas su kitais asmenimis), kurios įrengtos NMA Kaimo plėtros ir paramos regionams departamento teritoriniuose paramos administravimo skyriuose adresais, nurodytais NMA interneto tinklalapyje (<https://www.nma.lt/>). Iš „paraiškų dėžučių“ paramos paraiškos išimamos vieną kartą per dieną, pažymimos paramos paraiškos išėmimo spaudu (nurodant išėmimo data, laikas, išėmusio NMA darbuotojo vardas, pavardė, taip pat pasirašoma) bei užregistruojamos. Apie paramos paraiškos užregistravimą NMA informuoja pareiškėją per 1 darbo dieną paramos paraiškoje nurodytu telefonu ir / arba elektroniniu paštu. Pareiškėjas paramos paraiškoje privalo nurodyti telefoną ir / arba elektroninio pašto adresą, kuriuo NMA galėtų informuoti apie paramos paraiškos gavimą bei užregistravimą. Pareiškėjas, pateikęs paramos paraišką per „paraiškų dėžutę“ ir negavęs iš NMA informacijos apie paramos paraiškos užregistravimą, ne vėliau kaip antrą darbo dieną po paraiškos pateikimo privalo susisiekti su NMA; priešingu atveju, kilus ginčui dėl paramos paraiškos pateikimo, laikoma, kad paramos paraiška nebuvo pateikta. Paramos paraiškos per „paraiškų dėžutę“ teikiamos dvi darbo dienas trumpiau nei nustatyta paramos paraiškų priėmimo terminas.

Pareiškėjai raštu ir žodžiu gali pateikti NMA klausimų dėl dalyvavimo VP tvarkos ir sąlygų, taip pat kitų su paramos teikimu susijusių klausimų:

- telefonu: (8 5) 252 6999, 1841;
- faksu (8 5) 252 6945;

- elektroniniu paštu info@nma.lt;
- paštu adresu: Blindžių g. 17, 08111 Vilnius.