

KVIETIMAS TEIKTI PARAIŠKAS GAUTI PARAMĄ PAGAL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS PIRMOJO SAJUNGOS PRIORITETO „APLINKOSAUGOS POŽIŪRIU TVARIOS, EFEKTYVIAI IŠTEKLIUS NAUDOJANČIOS, INOVACINĖS, KONKURENCINGOS IR ŽINIOMIS GRINDŽIAMOS ŽVEJYBOS SKATINIMAS“ PRIEMONĘ „ŽVEJYBOS UOSTAI, IŠKROVIMO VIETOS, AUKCIONŲ PATALPOS IR PRIEDANGOS. INVESTICIJOS, KURIOMIS SIEKIAMA PALENGVINTI ĮPAREIGOJIMO IŠKRAUTI VISĄ LAIMIKĮ LAIKYMAŠI“

Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – NMA) kviečia teikti paraiškas gauti paramą pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos (toliau – VP) pirmojo Sąjungos prioriteto „Aplinkosaugos požiūriu tvarios, efektyviai išteklius naudojančios, inovacinės, konkurencingos ir žiniomis grindžiamos žvejybos skatinimas“ priemonę „Žvejybos uostai, iškrovimo vietos, aukcionų patalpos ir priedangos. Investicijos, kuriomis siekiama palengvinti įpareigojimo iškrauti visą laimikį laikymąsi“ (toliau – Priemonė).

Paraiškos pagal Priemonę priimamos **nuo 2021 m. kovo 15 d. iki 2021 m. gegužės 14 d.** VP Priemonės įgyvendinimo taisyklės ir paraiškos forma patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. [3D-658](#) „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos pirmojo Sąjungos prioriteto „Aplinkosaugos požiūriu tvarios, efektyviai išteklius naudojančios, inovacinės, konkurencingos ir žiniomis grindžiamos žvejybos skatinimas“ priemonės „Žvejybos uostai, iškrovimo vietos, aukcionų patalpos ir priedangos. Investicijos, kuriomis siekiama palengvinti įpareigojimo iškrauti visą laimikį laikymąsi“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės). Paraiškos [forma](#) skelbiama Žemės ūkio ministerijos ir NMA interneto svetainėse (zum.lrv.lt; www.nma.lt). Galimi pareiškėjai ir partneriai:

Pareiškėjai:

1. savivaldybės administracija, valstybės arba savivaldybės įstaiga;
2. Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos;
3. Saugomų teritorijų direkcija;
4. įmonė.

Partneriai – verslinės žvejybos įmonės vienijanti (-ios) asociacija (-os). Pareiškėjo ir jo partnerio (-ių) atstovas turi būti ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus.

Pareiškėjas privalo atitikti bent vieną iš šių reikalavimų:

- teisėtais pagrindais valdyti iškrovimo vietą, kurioje numatoma atlikti investicijas;
- turėti projekte numatytų statybos darbų, į kuriuos investuojama paramos lėšomis, statybą leidžiantį dokumentą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2021 m. vasario 4 d. įsakymu Nr. 3D-82 „Dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo ir viešosios paramos didžiausiųjų metinių lėšų, skirtų įsipareigojimams pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės ir veiklos sritis 2021 metais, paskirstymo sąrašo patvirtinimo“, paraiškų priėmimo etapui skiriama **150 000 Eur**.

Projekto įgyvendinimo pabaiga negali būti vėlesnė nei 36 mėnesiai nuo paramos sutarties pasirašymo dienos. Projektai, kuriems skiriama parama, turi būti įgyvendinti iki 2023 m. rugpjūčio 31 d.

Didžiausia galima paramos vienam projektui suma yra 150 000 Eur. Projektui suteikiamos paramos intensyvumas gali būti:

- iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų, kai pareiškėjas yra savivaldybės administracija, Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos, saugomų teritorijų direkcijos ar kita valstybės arba savivaldybės įstaiga ir projektas atitinka šiuos reikalavimus: 1. įsipareigojama įgyvendinus projektą sudaryti vienodas sąlygas visoms verslinės žvejybos įmonėms naudotis projekto rezultatais; 2. projektas turi būti nekomercinio pobūdžio (per trejus metus po projekto įgyvendinimo pabaigos gautas grynas pelnas bus išskaitomas vadovaujantis Reglamento (ES) Nr. 1303/2013 61 straipsnio 6 dalimi); 3. turi inovacinių aspektų vietos (iškrovimo vietos) lygmeniu (aprašoma paramos paraiškoje);
- iki 50 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų, kai pareiškėjas yra įmonė.

Tinkamų finansuoti išlaidų, kurių nepadengia paramos lėšos, dalį pareiškėjas (paramos gavėjas) privalo finansuoti savo lėšomis.

Projektų pirmumo atrankos kriterijus – jei vieno paramos paraiškų priėmimo laikotarpiu gautų paraiškų prašoma paramos suma viršija Priemonei lėšų limituose numatytą paskirstyti paramos sumą, paramos paraiškų atrankos pirmumo eilė sudaroma pagal per ataskaitinius metus įmonių, užsiimančių versline žvejyba, atitinkamoje žvejybos zonoje sužvejojimą ir iškrovimo vietoje iškrautą žvejybos produktų kiekį – kuo didesnis kiekis, tuo aukštesnė vieta paramos paraiškų atrankos pirmumo eilėje. Atrankos balai projektams nesuteikiami. Pareiškėjas (paramos gavėjas) prisiima šiuos įsipareigojimus:

1. Nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą, kaip nustatyta Taisyklių 16.9 papunktyje;

2. Sutikti, kad institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, VP įgyvendinimo priežiūrą, atstovai ar jų įgalioti asmenys patikrintų pateiktus duomenis ir atliktų patikrą vietoje, gautų papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą, ir sudaryti tam sąlygas nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos;

3. Sutikti, kad institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, VP įgyvendinimo priežiūrą, atstovai ar jų įgalioti asmenys audituotų, kontroliuotų, tikrintų, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, ir sudaryti tam sąlygas po paramos sutarties pasirašymo dienos iki kontrolės laikotarpio pabaigos;

4. Teikti informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir VP įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti;

5. Viešinti paramą Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka;

6. Apdrausti ilgalaikį materialųjį turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo paramos sutarties pasirašymo (arba ne anksčiau nei nuo turto įsigijimo) dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų projekto įgyvendinimo laikotarpiu, o įgyvendinus projektą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas). Reikalavimas apdrausti turtą netaikomas, jei pareiškėjas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą nėra galimybių, ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent tris šiam faktui patvirtinti skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus;

7. Nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, numatytų investicijų (leidžiami tik su NMA raštu suderinti projekto keitimai, kai keičiasi investicijos techniniai parametrai), projekto įgyvendinimo sąlygų ir nuosavybės formos, neįkeisti (be rašytinio NMA sutikimo), neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytos nuosavybės, nenutraukti projekto veiklos, nekeisti projekto

įgyvendinimo vietos nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (leidimą įkeisti turtą NMA gali suteikti tik tiems paramos gavėjams, kurie paramos paraiškoje kredito įstaigos paskolą įvardijo kaip vieną iš projekto finansavimo šaltinių). Kai pareiškėjas yra savivaldybės administracija, už paramos lėšas įgytas turtas gali būti perduodamas savivaldybės kontroliuojamai įmonei turtą valdyti ir (arba) jį naudoti turto patikėjimo teise;

8. Sutikti, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą, nurodyti Reglamento (ES) Nr. 508/2014 5 priedo 1 dalyje, būtų viešinami visuomenės informavimo tikslais;

9. Sutikti, kad NMA pateikti duomenys ir duomenys apie gaunamą (gautą) paramą gali būti perduoti kitoms Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinius ir investicinius fondus administruojančioms institucijoms, Europos Komisijai, audito ir teisėsaugos institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

10. Pateikti detalų atliktų darbų aprašą ir jų apimtis (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos). Pavyzdinė detalaus atliktų darbų aprašo forma pateikiama NMA interneto svetainėje. Baigus numatytus statybos (naujo statinio statybą, statinio rekonstravimą, statinio kapitalinį remontą) ir (arba) statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimo darbus, pateikti statybos baigimo dokumentus (ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu);

11. Užtikrinti, kad investicijos yra naujos, nenaudotos ir atitinka ES darbo saugos reikalavimus, kai taikoma;

12. Užtikrinti, kad, įgyvendinus projektą, investicijos atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamus teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms yra taikomi tokie reikalavimai. Pažymas apie investicijų atitiktį / neatitiktį Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamiems teisės aktų reikalavimams išduoda Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba NMA prašymu;

13. Jei pareiškėjas yra įmonė, nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos užtikrinti, kad nebus neteisėtai sukurtos tokiai paramai gauti reikalingos sąlygos (remiantis Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 3D-285 „Dėl Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodikos patvirtinimo“);

14. Jei pareiškėjas yra įmonė, įgyvendinus projektą atitikti ekonominį gyvybingumą apibūdinančių rodiklių reikšmes, nustatytas Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. 3D-864 „Dėl Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklių patvirtinimo“;

15. Visą projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį nepadaryti veikų, nurodytų Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 1 dalies a–c punktuose (taikoma, jei pareiškėjas yra įmonė) ir Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 3 dalyje;

16. Neprieštarauti, kad per trejus metus po projekto įgyvendinimo pabaigos gautas grynasis pelnas bus išskaitomas vadovaujantis Reglamento (ES) Nr. 1303/2013 61 straipsnio 6 dalimi (netaikoma, jei prašomas paramos intensyvumas iki 50 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų);

17. Numatytų įsipareigojimų turi būti laikomasi iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, jei prie konkretaus įsipareigojimo nenurodyta kitaip.

Pareiškėjas per vieną paramos paraiškų teikimo laikotarpį pagal Priemonę gali pateikti tik vieną paramos paraišką dėl vienos ar kelių išskrovimo vietų. Pareiškėjas (paramos gavėjas) Priemonės projekto įgyvendinimo laikotarpiu negali teikti naujos paramos paraiškos pagal Priemonę. Pakartotinai paramos pagal Priemonę galima kreiptis tik įgyvendinus ankstesnį pagal Priemonę finansuojamą projektą, t. y. pateikus paskutinį mokėjimo prašymą ir galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą. Jei pirmoji paramos paraiška nėra išregistruota arba nėra pasibaigęs ankstesnio pagal

Priemonę finansuojamo projekto įgyvendinimo laikotarpis, kitos to paties pareiškėjo (paramos gavėjo) pateiktos paramos paraiškos atmetamos.

Visos pareiškėjo (paramos gavėjo) teisės ir pareigos yra detalios išdėstytos Taisyklėse.

Paraiškos teikiamos NMA Kaimo plėtros ir paramos regionams departamento teritoriniams paramos administravimo skyriams (toliau – TERPAS).

NMA darbo laikas: pirmadienį–ketvirtadienį 8–17 val., penktadienį 8–15.45 val., pietų pertrauka 12–12.45 val.

Teritorinis skyrius	Adresas	Telefonas
Alytaus skyrius	Tvirtovės g. 1 / Naujoji g. 2, 62116 Alytus	(8 315) 76 192
Kauno skyrius	K. Donelaičio g. 33, 44240 Kaunas	(8 37) 30 85 69
Klaipėdos skyrius	Naujoji Uosto g. 11, 92121 Klaipėda	(8 46) 46 14 36
Marijampolės skyrius	Gamyklų g. 1, 68108 Marijampolė	(8 343) 97 959
Panevėžio skyrius	Katedros g. 3, 36230 Panevėžys	(8 45) 51 21 60
Šiaulių skyrius	Dvaro g. 78, 76298 Šiauliai	(8 41) 59 61 20
Tauragės skyrius	Prezidento g. 7, 72253 Tauragė	(8 446) 20 131
Telšių skyrius	Pramonės g. 5, 87101 Telšiai	(8 444) 75 708
Utenos skyrius	J. Basanavičiaus g. 126, 28214 Utena	(8 389) 64 091
Vilniaus skyrius	Blindžių g. 17, 08111 Vilnius	(8 5) 264 9356

Paramos paraiška ir su paramos paraiška pateikiami dokumentai turi būti atspausdinti popieriuje ir gali būti pateikti pareiškėjo asmeniškai, per įgaliotą asmenį, registruotu paštu ar per kurjerį, jei įgyvendinimo taisyklėse nenumatyta kitaip. Registruotu paštu ar per kurjerį teikiama paramos paraiška ir su paramos paraiška pateikiami dokumentai turi būti išsiųsti ne vėliau kaip paskutinę paramos paraiškų priėmimo grafike nurodytą dieną. Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos egzempliorius ir su paramos paraiška pateikiamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo parašu. Kiekvienas paramos paraiškos ir su paramos paraiška pateikiamų dokumentų lapas, išskyrus dokumentų originalus, turi būti patvirtintas pareiškėjo parašu, jei įgyvendinimo taisyklėse nenumatyta kitaip. Tokiu būdu pareiškėjas prisiima atsakomybę už paramos paraiškos ir su paramos paraiška pateikiamų dokumentų duomenų teisingumą. Paramos paraiška ir su paraiška pateikiami dokumentai turi būti įsegti į segtuvą. Paramos paraiška ir su ja teikiami dokumentai, pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, taip pat gali būti siunčiami elektroniniu paštu adresais, nurodytais NMA interneto tinklalapyje (<https://www.nma.lt/>). Teikiant paraišką, reikia turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

Karantino metu pareiškėjas pasirašytą paramos paraišką ir su ja teikiamus dokumentus NMA darbo laiku taip pat gali pateikti pasinaudodamas „paraiškų dėžutėmis“ (specialiai įrengtomis vietomis, kuriose galima pateikti paramos paraišką tiesiogiai nekontaktuojant su kitais asmenimis), kurios įrengtos NMA TERPAS (adresai nurodyti aukščiau). Iš „paraiškų dėžučių“ paraiškos išimamos vieną kartą per dieną, pažymimos paraiškos išėmimo spaudu (išėmimo data, laikas, išėmusio darbuotojo vardas, pavardė, parašas) bei užregistruojamos. Apie paramos paraiškos užregistravimą pareiškėjai per 1 d. d. informuojami paramos paraiškoje nurodytu telefonu ir (arba) elektroniniu paštu. Pareiškėjas paraiškoje privalo nurodyti telefoną ir (arba) elektroninio pašto adresą, kuriuo NMA galėtų informuoti apie paraiškos gavimą bei užregistravimą. Pareiškėjas, pateikęs paraišką per „paraiškų dėžutę“ ir negavęs iš NMA informacijos apie paramos paraiškos užregistravimą, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po paraiškos pateikimo privalo susisiekti su NMA,

priešingu atveju, kilus ginčui dėl paraiškos pateikimo, bus laikoma, kad paraiška nebuvo pateikta. Paraiškų į „paraiškų dėžutę“ teikimo laikas dviem darbo dienomis trumpesnis, nei nustatytas paramos paraiškų priėmimo terminas.

Paramos paraiška turi būti pildoma lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos nepriimamos. Jeigu prie paramos paraiškos pridedami dokumentai užsienio kalba, turi būti pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertimo paslaugas teikiančių kompetentingų įstaigų arba pareiškėjo. Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos egzempliorius ir reikalaujamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo parašu, arba dokumentų nuorašai ir išrašai, patvirtinti notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka. Kiekvienas paramos paraiškos ir jos priedų lapas turi būti patvirtintas pareiškėjo parašu. Paramos paraiška su pridedamais dokumentais turi būti įsegtą į segtuvą. Kvietimo metu pareiškėjas gali pateikti vieną paraišką. Pareiškėjai raštu ir žodžiu gali pateikti NMA klausimų dėl dalyvavimo Priemonėje tvarkos ir sąlygų, taip pat kitų su paramos teikimu susijusių klausimų:

- telefonu: (8 5) 252 6999, 1841;
- faksu (8 5) 252 6945;
- elektroniniu paštu info@nma.lt;
- paštu, adresu: Blindžių g. 17, 08111 Vilnius.