

**KVIETIMAS TEIKTI PARAIŠKAS GAUTI PARAMĄ PAGAL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS KETVIRTOJO SAJUNGOS PRIORITETO „UŽIMTUMO IR TERITORINĖS SANGLAUDOS DIDINIMAS“ PRIEMONĘ „BENDRADARBIAVIMO VEIKLA“**

Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – NMA) kviečia teikti paraiškas gauti paramą pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos (toliau – VP) priemonę „Bendradarbiavimo veikla“.

Paraiškos pagal VP priemonę „Bendradarbiavimo veikla“ priimamos **nuo 2021 m. vasario 15 d. iki 2021 m. kovo 31 d.**

VP priemonės „Bendradarbiavimo veikla“ taisyklės ir paraiškos forma patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. spalio 30 d. įsakymu [Nr. 3D-686 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos ketvirtojo sąjungos prioriteto „Užimtumo ir teritorinės sanglaudos didinimas“ priemonės „Bendradarbiavimo veikla“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“](#) (toliau – Taisyklės).

VP priemonės „Bendradarbiavimo veikla“ (toliau – Priemonė) paraiškos forma skelbiama Žemės ūkio ministerijos ir NMA interneto svetainėse ([zum.lrv.lt](http://zum.lrv.lt); [www.nma.lt](http://www.nma.lt)). Paramos paraiška ir jos priedai turi būti pildomi lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos ir jų priedai nepriimami.

Pagal Taisykles, parama skiriama teritorinio bendradarbiavimo arba tarptautinio bendradarbiavimo projektams įgyvendinti.

Šiam Priemonės paraiškų rinkimo etapui skirta **42 000 Eur** paramos lėšų. Paramos intensyvumas – iki 100 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

Projektų pirmumo atrankos kriterijus yra projekto aprėptis, t. y. dvisektorės vietos veiklos grupės (toliau – VVG) pasirašytos teritorinio ir (arba) tarptautinio bendradarbiavimo sutartys. Šio kriterijaus vertinimo aspektai yra:

| Eil. Nr. | Kriterijaus pavadinimas   | Balų skaičius |
|----------|---|---------------|
| 1.       | <b>Dvisektorė VVG yra pasirašiusi tarptautinę bendradarbiavimo sutartį ne mažiau kaip su viena VVG, įgyvendinančia vietos plėtros strategiją (toliau – VPS) Lietuvos teritorijoje ir:</b> |               |
| 1.1.     | 3 ir daugiau VVG, įgyvendinančių VPS kitoje Europos Sąjungos (toliau – ES) valstybėje   | 100           |
| 1.2.     | 2 VVG, įgyvendinančios VPS kitoje ES valstybėje   | 90            |
| 1.3.     | 1 VVG, įgyvendinanti VPS kitoje ES valstybėje   | 80            |
| 2.       | <b>Dvisektorė VVG yra pasirašiusi tarptautinio bendradarbiavimo sutartį:</b>  |               |
| 2.1.     | su 3 ir daugiau VVG, įgyvendinančių VPS kitoje ES valstybėje  | 70            |
| 2.2.     | su 2 VVG, įgyvendinančiomis VPS kitoje ES valstybėje  | 60            |
| 2.3.     | su 1 VVG, įgyvendinančia VPS kitoje ES valstybėje   | 40            |
| 3.       | <b>Dvisektorė VVG yra pasirašiusi teritorinę bendradarbiavimo sutartį:</b>  |               |
| 3.1.     | su 3 ir daugiau VVG, įgyvendinančių VPS Lietuvos teritorijoje   | 60            |
| 3.2.     | su 2 VVG, įgyvendinančiomis VPS Lietuvos teritorijoje   | 50            |
| 3.3.     | su 1 VVG, įgyvendinančia VPS Lietuvos teritorijoje  | 30            |

|  |   |            |
|--|---|------------|
|  | <b>Didžiausia galima balų suma:</b>                 | <b>100</b> |
|  | <b>Minimalus privalomas surinkti balų skaičius:</b> | <b>30</b>  |

Didžiausias galimas projektų pirmumo atrankos balų skaičius vienam pareiškėjui yra 100. Privalomasis mažiausias projektų pirmumo atrankos balų skaičius – 30 balų. Jeigu projektų pirmumo atrankos vertinimo metu nustatoma, kad projektui neskirta privalomojo mažiausio 30 balų skaičiaus arba pagal kurį nors iš vertinimo aspektų nesurenkamas jam nustatytas privalomas mažiausias balų skaičius, paramos paraiška atmetama.

Pareiškėjas (paramos gavėjas) prisiima šiuos įsipareigojimus:

1. įgyvendinti projektą per 24 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos ir ne vėliau kaip iki VPS, kurias įgyvendina pareiškėjas ir projekto partneris, veikiantis Lietuvos Respublikos teritorijoje, įgyvendinimo pabaigos;

2. pradėti projekto įgyvendinimo darbus ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos;

3. užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai, projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės laikotarpiu;

4. atstovauti visiems projekto partneriams projekto įgyvendinimo klausimais, vykdyti reguliarią projekto įgyvendinimo stebėseną, koordinavimą;

5. viešinti gautą paramą pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisykles;

6. ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti NMA apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, pasikeitimą;

7. sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę tikrinti, kaip yra vykdoma veikla iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos;

8. nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą;

9. nepakeisti remiamos veiklos pobūdžio;

10. projekto kontrolės laikotarpiu teikti užbaigto projekto metines įgyvendinimo ataskaitas;

11. apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama.

Visos pareiškėjo (paramos gavėjo) teisės ir pareigos yra detalios išdėstytos Taisyklėse.

Paraiškos teikiamos NMA Kaimo plėtros ir paramos regionams departamento teritoriniams paramos administravimo skyriams (toliau – TERPAS) pagal pareiškėjo buveinės vietą.

NMA darbo laikas: pirmadienį–ketvirtadienį 8–17 val., penktadienį 8–15.45 val., pietų pertrauka 12–12.45 val.

| <b>Teritorinis skyrius</b> | <b>Adresas</b>                              | <b>Telefonas</b> |
|----------------------------|---|------------------|
| Alytaus skyrius            | Tvirtovės g. 1 / Naujoji g. 2, 62116 Alytus | (8 315) 76 192   |
| Kauno skyrius              | K. Donelaičio g. 33, 44240 Kaunas           | (8 37) 30 85 69  |
| Klaipėdos skyrius          | Naujoji Uosto g. 11, 92121 Klaipėda         | (8 46) 42 14 36  |
| Marijampolės skyrius       | Gamyklų g. 1, 68108 Marijampolė             | (8 343) 97 959   |
| Panevėžio skyrius          | Katedros g. 3, 36230 Panevėžys              | (8 45) 51 21 60  |
| Šiaulių skyrius            | Dvaro g. 78, 76298 Šiauliai                 | (8 41) 59 61 20  |
| Tauragės skyrius           | Prezidento g. 7, 72261 Tauragė              | (8 446) 20 131   |
| Telšių skyrius             | Pramonės g. 5, 87101 Telšiai                | (8 444) 75 708   |
| Utenos skyrius             | J. Basanavičiaus g. 126, 28214 Utena        | (8 389) 64 091   |
| Vilniaus skyrius           | Blindžių g. 17, 08111 Vilnius               | (8 5) 264 9488   |

Pareiškėjas paramos paraišką su kitais reikalaujamais priedais turi pateikti NMA TERPAS pagal pareiškėjo buveinės vietą asmeniškai ar per įgaliotą asmenį arba registruotu paštu. Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos egzempliorius ir reikalaujamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka. Kiekvienas paramos paraiškos ir jos priedų lapas turi būti patvirtintas pareiškėjo parašu. Paramos paraiška su pridedamais dokumentais turi būti įsegta į segtuvą. Kitais būdais (pvz.:

paštu, per kurjerį, faksu arba elektroniniu paštu ir t. t.) arba kitais adresais pateiktos paraiškos nepriimamos. Teikiant paraišką, reikia turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

Karantino metu pareiškėjas pasirašytą paramos paraišką kartu su ja pateikiamais dokumentais NMA darbo laiku papildomai gali pateikti pasinaudodamas „paraiškų dėžutėmis“ (specialiai įrengtomis vietomis, kuriose galima pateikti paramos paraišką tiesiogiai nekontaktuojant su kitais asmenimis), kurios įrengtos NMA TERPAS adresais, nurodytais aukščiau šiame kvietimo skelbime. Iš „paraiškų dėžučių“ paraiškos išimamos vieną kartą per dieną, pažymimos paraiškos išėmimo spaudu (išėmimo data, laikas, išėmusio darbuotojo vardas, pavardė, parašas) bei užregistruojamos. Apie paramos paraiškos užregistravimą pareiškėjai per 1 d. d. informuojami paramos paraiškoje nurodytu telefonu ir (arba) elektroniniu paštu. Pareiškėjas paraiškoje privalo nurodyti telefoną ir (arba) elektroninio pašto adresą, kuriuo NMA galėtų informuoti apie paraiškos gavimą bei užregistravimą. Pareiškėjas, pateikęs paraišką per „paraiškų dėžutę“ ir negavęs iš NMA informacijos apie paramos paraiškos užregistravimą, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po paraiškos pateikimo privalo susisiekti su NMA, priešingu atveju, kilus ginčui dėl paraiškos pateikimo, bus laikoma, kad paraiška nebuvo pateikta. Paraiškų į „paraiškų dėžutę“ teikimo laikas dviem darbo dienomis trumpesnis nei nustatytas paramos paraiškų priėmimo terminas. Paramos paraiška turi būti pildoma lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos nepriimamos. Jeigu prie paramos paraiškos pridedami dokumentai užsienio kalba, turi būti pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertimo paslaugas teikiančių kompetentingų įstaigų arba pareiškėjo. Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos egzempliorius ir reikalaujamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo parašu, arba dokumentų nuorašai ir išrašai, patvirtinti notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka. Kiekvienas paramos paraiškos ir jos priedų lapas turi būti patvirtintas pareiškėjo parašu. Paramos paraiška su pridedamais dokumentais turi būti įsegta į segtuvą. Teikiant paraišką, reikia turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Kvietimo metu pareiškėjas gali pateikti ne daugiau kaip vieną paraišką.

Pareiškėjai raštu ir žodžiu gali pateikti NMA klausimų dėl dalyvavimo Priemonėje tvarkos ir sąlygų, taip pat kitų su paramos teikimu susijusių klausimų:

- telefonu: (8 5) 252 6999, 1841;
- faksu (8 5) 252 6945;
- elektroniniu paštu [info@nma.lt](mailto:info@nma.lt);
- paštu adresu: Blindžių g. 17, 08111 Vilnius.